

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

utrzymanie czystości i porządku w budynkach Warmińskiego TBS oraz na terenie przyległym do tych budynków

1. Zamawiający:

Warmińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Piłsudskiego 8B, 11-100 Lidzbark Warmiński

E-mail: biuro@warminskie-tbs.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Utrzymanie czystości i porządku w 12 budynkach Warmińskiego TBS (34 klatki schodowe) oraz na terenie przyległym do tych budynków:

- ul. Astronomów 18, 20, 22, 24, 26, 28
- ul. Piłsudskiego 8B
- ul. 11 Listopada 18, 20
- ul. Polna 9, 11, 13

2. Zakres prac:

- usuwanie zabrudzeń z kratk znajdujących się przed wejściem do klatek schodowych
- zmiatanie klatek schodowych
- mycie szyb w drzwiach wejściowych do klatek schodowych
- mycie klatek schodowych, wiatrołapu, balustrad, parapetów, poręczy, skrzynek znajdujących się na klatkach schodowych, tablic ogłoszeniowych, kloszy oświetleniowych nad wejściem do wiatrołapu
- usuwanie kurzu i pajęczyn w klatkach schodowych, wiatrołapie, przed wejściem do klatek schodowych
- mycie okien
- mycie drzwi, lamperii na klatkach schodowych, kloszy oświetleniowych
- zbieranie zanieczyszczeń z trawników, parkingów
- zmiatanie chodników
- opróżnianie koszy znajdujących się przy budynkach
- koszenie trawników, uprzątnięcie skoszonej trawy
- odchwaszczanie chodników, krawężników, przejść, opasek
- grabienie i uprzątnięcie liści
- w okresie opadów śniegu oraz gołoledzi - usuwanie błota, lodu, śniegu z chodników, przejść i posypywanie tych miejsc materiałem szorstkim
- okresowe sprzątanie pomieszczeń piwnicznych w częściach wspólnych budynków
- powiadamianie zamawiającego o uszkodzeniach, wadliwym działaniu urządzeń, braku oświetlenia oraz dewastacji mienia.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wyposażenie się w sprzęt i środki czystości potrzebne do świadczenia usług objętych zamówieniem.

3. Termin realizacji zamówienia.

Od dnia zawarcia umowy na czas nieokreślony

4. Informacja o warunkach udziału w zapytaniu ofertowym.

Wykonawca powinien posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zadania, dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zadania. Wymagane jest również posiadanie aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC działalności (w zakresie wykonywanych czynności określonych w zapytaniu ofertowym).

5. Ocena ofert.

1. Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości.
2. Zamawiający oceni wyłącznie oferty zgodne z treścią zapytania ofertowego.
3. Zamawiający może żądać wyjaśnień w przypadku rażąco niskiej ceny.
4. Zamawiający odrzuci oferty, które:
 - a) są niezgodne z zapytaniem ofertowym
 - b) zawierały rażąco niską cenę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy o wyjaśnienie ceny oferty.
 - c) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.
 - d) Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym.
5. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o podaną cenę.
6. Zamawiający informuje, że może spośród **dwóch najlepiej ocenionych ofert** skontaktować się z Wykonawcami **w celu negocjacji w zakresie ceny oraz terminu realizacji zamówienia**.
7. Negocjacje Zamawiającego z Wykonawcą odbędą się w siedzibie Zamawiającego.
8. Po negocjacjach z Wykonawcami Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę.

6. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia oraz wszystkie koszty związane z jego realizacją.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na zapytanie ofertowe.
3. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest podać w sposób określony w Formularzu ofertowym.
4. Cena jest ceną brutto, tj. musi zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa.
5. Cena musi uwzględniać wymagania Zapytania ofertowego i być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
7. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Termin składania ofert oraz miejsce składania ofert

1. **Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@warminskie-tbs.pl**
2. **Termin składania ofert upływa dnia: 25.07.2025 r., godz. 15:00**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Komunikacja z Wykonawcami

1. Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania**.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. **Ofertę należy złożyć elektronicznie i opatrzyć podpisem zaufanym, podpisem osobistym**

lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie skanów podpisanych dokumentów

w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie.

4. **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
5. Ofertę sporządza się w języku polskim.
6. Oferta musi zawierać:
 - a) **Formularz ofertowy** (wg załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego),
 - b) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym** (wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego),
7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Zapytaniu ofertowym.

10. Pozostałe informacje

1. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany/uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom.
2. Informację o wyniku przedmiotowego zapytania ofertowego Zamawiający prześle do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.
3. **Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia zapytania ofertowego bez podawania przyczyn na każdym jego etapie. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym- zał. nr 2.